



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

 I.T.G. Vibo Valentia COD. MECC. VVTL01101X Tel. 0963376745	 <b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.</b> <b>VIBO VALENTIA-Via G. Fortunato, s.n.c.</b> <b>89900 Vibo Valentia</b> PEC <a href="mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it">VVIS011007@pec.istruzione.it</a> e-mail <a href="mailto:VVIS011007@istruzione.it">VVIS011007@istruzione.it</a> Cod. Mecc. VVIS011007 Cod. Fiscale 96035950797	 I.T.I. VIBO VALENTIA COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741
--	---	--

AL SITO WEB DELLA SCUOLA

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA  
 Prot. 0005809 del 12/04/2023  
 IV-5 (Uscita)

ALL'ALBO ONLINE DELLA SCUOLA

AL DSGA

AGLI ATTI

**OGGETTO:** Determina per il reclutamento di **PERSONALE INTERNO** (interno alla Scuola o in regime di collaborazioni plurime) disponibile per le attività connesse al progetto PNRR di cui all'Avviso D.M. 161/2022 "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "SCUOLA 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea –Next Generation EU". Piano Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi.

**CODICE PROGETTO:** M4C1I3.2-2022-961-P-13489

**TITOLO PROGETTO:** Un nuovo layout per l'apprendimento

**CUP:** H44D22003390006

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti"
- VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTA nello specifico la MISSIONE 4, COMPONENTE 1 – linea di investimento 3.2 - finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 161 del 14/06/2022, recante Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
- VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 218 del 08/08/2022, recante Decreto di riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di **€ 137.904,70** per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n° 107624 del 21/12/2022, con la quale sono state diramate le Istruzioni Operative relative all'investimento 3.2;
- VISTE le delibere degli OO.CC. relative all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;



- VISTO il progetto “Un nuovo layout per l'apprendimento” presentato in data **21/02/2023** attraverso la piattaforma FUTURA;
- PRESO ATTO che in data **17/03/2023** è stato rilasciato in piattaforma l'accordo di concessione firmato dal Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR;
- VISTO il Programma Annuale 2023 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il provvedimento di assunzione in bilancio della somma di € **137.904,70**, prot. n. 5804 del 12/04/2023;
- VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari nel PNRR;
- PRESO ATTO della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti e F.A.Q.
- PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi “Spese di progettazione e tecnico-operative”;
- VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: “Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricomprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone”;
- VISTO le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi”;
- CONSIDERATA la necessità di individuare personale (DSGA, Esperto supporto RUP, AA, AT e collaudatore) per le attività di progettazione e tecnico-operative connesse alla realizzazione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 4 dell'Accordo di concessione prot. 44665 del 17/03/2023 il termine ultimo per le assunzioni di obbligazioni giuridicamente vincolanti è fissato al 30 giugno pertanto con un breve intervallo di tempo a disposizione;
- VISTA l'esigenza di individuare dapprima personale interno (interno alla scuola o in regime di collaborazione plurima), e a seguito di indisponibilità di quest'ultimo, professionisti esterni, mediante procedura da pubblicare con avviso pubblico all'Albo on line dell'Istituto;
- ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DETERMINA

### Art. 1 - Oggetto, natura, durata degli incarichi, compenso

È avviato con le premesse di cui sopra il procedimento amministrativo finalizzato all'individuazione di personale Docente ed ATA, mediante selezione comparativa, per le attività di progettazione e tecnico-operative connesse al progetto in oggetto.

La selezione avverrà prioritariamente tra il Personale interno a questo Istituto e, in subordine, personale appartenente ad altre scuole in regime di collaborazioni plurime. In assenza di soggetti disponibili, la selezione avverrà successivamente tra professionisti esterni mediante procedura da pubblicare con avviso pubblico all'Albo on line dell'Istituto. Per la sola figura del DSGA si chiede solamente una propria dichiarazione di disponibilità a svolgere attività supporto operativo nell'ambito del progetto.

- **N. 1 figura di DSGA:**  
Attività di supporto tecnico-operativo e organizzativo.



Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore, fino ad un massimo di € **1.379,05** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **n. 1 Esperto di supporto al RUP**

Attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo al RUP.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € **2.758,09** onnicomprensivi degli oneri Stato, per **n. 90 ore**.

- **N° 1 Docente referente di progetto e Progettista:**

Attività di coordinamento generale del progetto, di gestione delle attività legate ai piccoli interventi di carattere edilizio, attività di consulenza tecnica per gli interventi e gli acquisti da effettuare per la trasformazione degli ambienti, progettazione didattica e del setting d'aula.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € **2.758,09** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **N° 1 Collaudatore:**

Attività di verifica della corretta esecuzione contrattuale e di attestazione della conformità dell'esecuzione.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive non di insegnamento, fino ad un massimo di € **1.103,24** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **N° 1 Assistente Amministrativo:**

Attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi e strettamente correlate alla realizzazione del progetto.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, fino ad un massimo di € **1.103,24** onnicomprensivi degli oneri Stato.

- **N° 1 Assistente Tecnico:**

Attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti e all'utilizzo tecnico dei dispositivi e delle attrezzature acquistati nell'ambito del progetto.

Compenso: compenso orario come da CCNL in vigore per le attività aggiuntive, fino ad un massimo di € **689,52** onnicomprensivi degli oneri Stato.

Per tutte le figure individuate, la durata delle attività è correlata ai tempi di svolgimento del progetto indicati nell'Accordo di Concessione.

Potranno essere compensate esclusivamente le ore di lavoro prestate in regime di straordinario, ossia al di fuori del proprio orario di servizio, come rilevate da registri firme/badge di rilevazione presenze, prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone del progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto.

## Art. 2 - Requisiti richiesti e modalità di candidatura

Il Personale di cui all'art. 1 della presente Determina dovrà possedere i seguenti requisiti:

- N. 1 figura di DSGA:
  - essere in servizio in qualità di DSGA.
- ESPERTO DI SUPPORTO AL RUP
  - essere in servizio in qualità di docente/DSGA/AA a tempo indeterminato.
- DOCENTE REFERENTE PROGETTO e PROGETTISTA:
  - essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato e con incarico di animatore digitale.
- DOCENTE COLLAUDATORE:
  - essere in servizio in qualità di docente a tempo indeterminato e con esperienze di attività di collaudo



nell'ambito di progetti di Ambienti di apprendimento innovativi.

- PERSONALE AA:
  - essere in servizio in qualità di A.A..
- PERSONALE AT:
  - essere in servizio in qualità di A.T..

### **Art. 3 - Impegno di spesa**

Per le finalità di cui sopra, sarà impegnata la somma massima di € 9.791,23, con imputazione della spesa al relativo capitolo di bilancio per l'anno 2023 PNRR Scuola 4.0 "Next Generation Class".

### **Art. 4 - Pubblicità e RUP**

La presente determina viene pubblicata sul sito web della presente istituzione scolastica [www.tecnologicovibo.edu.it](http://www.tecnologicovibo.edu.it), all'Albo On Line e nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Responsabile Unico del Procedimento, il direttore dell'esecuzione del contratto e il responsabile del trattamento dati sono individuati nella persona del Dirigente Scolastico.

**Il Dirigente Scolastico**  
**Prof.ssa Maria Gramendola**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesso